

## Giao tiếp – Điều cốt lõi của an toàn trong vận hành!

Tháng 10 2022



**Hình 1:** Đồng hồ đo lưu lượng chuẩn bị được hiệu chuẩn

Một nhân viên vận hành thiếu kinh nghiệm đang vận hành một hệ thống để vận chuyển các dung môi dễ cháy. Một bộ phận hoạt động vận hành đã phải tạm ngừng để nhân viên bảo trì tháo đồng hồ đo lưu lượng, mang vào xưởng bảo trì để sửa chữa và hiệu chuẩn. Các bộ phận còn lại vẫn tiếp tục vận hành sản xuất. Đồng hồ đo lưu lượng sau đó đã được lắp đặt lại, và nhân viên bảo trì đã rời khỏi khu vực này. Nhân viên vận hành cho rằng hệ thống đã sẵn sàng hoạt động và bắt đầu chuyển dung môi. Một mặt bích không được siết chặt đúng cách và nhân viên vận hành không may bị dung môi văng bắn vào người. Anh ta sau đó sử dụng vòi tắm khẩn cấp để làm sạch và may mắn thay không bị thương. Dung môi bị tràn đã được làm sạch và không dẫn tới sự cố nghiêm trọng nào.

Tại sao xảy ra điều này? Nhiều hệ thống an toàn công nghệ mà chúng ta hiện đang áp dụng vẫn chưa được đưa vào sử dụng. Khóa – thẻ treo cô lập (LOTO) sử dụng chưa đúng cách và chỉ đơn giản là sử dụng thẻ treo thay vì sử dụng cả khóa và thẻ treo cô lập. Không có hệ thống giấy phép làm việc hoặc phương thức liên lạc cho công việc bảo trì.

Đánh giá sâu hơn cho thấy rằng, nhân viên vận hành có thể đã quá lo lắng để đưa hoạt động vận hành trở lại bình thường mà không xác minh xem công việc sửa chữa đã được hoàn tất hay chưa. Có lẽ nhân viên bảo trì cần một miếng đệm khác. Nhân viên bảo trì đã không trao đổi với người vận hành về tình trạng thiết bị trước khi rời khỏi khu vực công nghệ. Khi không thấy thẻ treo trên van cô lập, nhân viên vận hành cho rằng "công việc sửa chữa đã hoàn thành".

### Bạn đã biết?

- Nhiều hệ thống an toàn mà chúng ta sử dụng ngày nay được rút ra từ các sự cố xảy ra trong quá khứ. Chúng nhằm ngăn chặn những sự cố tương tự có thể lặp lại.
- Giao tiếp luôn quan trọng, nhất là khi có nhiều nhóm tham gia làm việc. Khi số lượng các nhóm tăng lên, nhu cầu giao tiếp cũng tăng lên.
- Nhiều công ty sử dụng hệ thống Giấy Phép Làm Việc để đảm bảo thông tin liên lạc được duy trì trước, trong và sau khi công việc đã được phê duyệt. Nó bao gồm việc đánh giá an toàn hoặc mối nguy, kiểm tra khu vực làm việc và sự phê duyệt bởi người có thẩm quyền.
- Giấy Phép Làm Việc không chỉ là một biện pháp mà còn là một công cụ để đảm bảo phạm vi công việc được xác định rõ ràng, những điều cần làm và mọi giấy phép bổ sung (như LOTO, công việc phát sinh nhiệt hoặc không gian hạn chế) sẽ được sử dụng đúng cách. Chúng cũng đưa ra biện pháp để xác minh các hoạt động được thực hiện đúng và công việc có thể tiến hành một cách an toàn.
- Trong quá trình làm việc, phạm vi công việc có thể bị thay đổi. Điều quan trọng là tất cả các nhóm làm việc phải báo cáo về những thay đổi này và đánh giá xem nó có an toàn để tiếp tục công việc hay không. Điều này có nghĩa là có thể cần dừng công việc để xem xét và đánh giá thêm, cho đến khi bản kế hoạch công việc mới được phát triển và phê duyệt.

### Bạn có thể làm gì?

- Nâng cao hiểu biết về hệ thống Giấy Phép Làm Việc của công ty bạn.
- Tích cực tham gia đánh giá mối nguy đối với công việc cần Giấy Phép. Bạn có thể là người duy nhất ở biết rõ về một tình huống hoặc mối nguy hiểm cụ thể nào đó.
- Biết rõ vai trò của bạn trong quá trình thực hiện công việc tại nơi làm việc – Nắm rõ công việc và những gì là cần thiết để đưa hoạt động vận hành trở lại bình thường.
- Tuân thủ kế hoạch làm việc để khởi động lại thiết bị. Nếu có gì không đúng, hãy dừng việc và đánh giá thêm trước khi tiếp tục. Thà chậm một chút còn hơn là xảy ra sự cố hoặc cận tai nạn.
- Đảm bảo rằng khu vực làm việc đã được vệ sinh các mảnh vụn và dụng cụ làm việc nhằm đảm bảo công việc vận hành được an toàn. Rác thải sinh ra từ công nghệ hoặc mảnh vỡ của thiết bị cần được dán nhãn phù hợp để đảm bảo chúng được xử lý đúng cách.

**Sau khi bảo trì, nếu không chắc chắn thiết bị đã sẵn sàng vận hành hay chưa – Hãy hỏi !!**