

Är du redo?

September 2024



Bild 1. En riddare som är förberedd för strid



Bild 2. En medarbetare som är förberedd på att påbörja skiftet

Vi har sett filmer om krigare från 1500-talet som förbereder sig för strid. De slipar sina svärd, testar sina sköldar och sätter på sig rustningar och hjälmar. Ledarna förklarar planerna för den efterföljande striden och de till sina platser för att invänta stridens början. Vissa filmer visar också att soldaterna tänker på möjliga skador, eller ännu värre saker som kan hända. De är förberedda för dagens utmaningar.

Är du förberedd för starten på dagen? I början av ett skift tar medarbetarna på sig sin personliga skyddsutrustning – skyddsglasögon, brandsäkra kläder, stövlar och hjälmar. Det kan vara nödvändigt att kalibrera en mätare eller en personlig gasmätare. Produktionsschemat och inspektionsuppgifterna har fastställts av enhetsledarna och förmedlas till medarbetarna under skiftöverlämningen och skiftstartsmötena.

Riskerna med processen och utrustningen är fienden och striden är att hålla dem inneslutna. Varje dag när vi gör rundor, inspektioner, reparerar utrustning och anordningar som är trasiga eller skadade. Tar vi våra jobb lika seriöst som gamla tiders krigare? När du tar på dig din personliga skyddsutrustning tänker du också på de faror du kommer att möta idag?

Visste du det här?

- Planering är en viktig del av alla säkra och lyckade arbetsdagar.
- Effektiva skiftbyten ska vara en diskussion öga mot öga mellan den personal som avslutar sitt skift och den som börjar det påföljande skiftet.
- I bra skiftbytesmöten ingår avrapportering av:
 - Status för alla processer
 - Eventuella störningar eller produktionsproblem som uppstått
 - Utrustning som är ur drift för underhåll
 - All utrustning och/eller alla kontroller som är förbikopplade eller offline
 - Eventuellt entreprenörsarbete som pågår
 - Tillåtet arbete som fortsätter under nästa skift
 - Besökare eller arbetare på enheten från ett annat anläggningsområde.
 - Genomgång av enhetens loggbok
- Det kan vara nödvändigt att göra ett fältbesök för att se den exakta situationen som diskuteras.
- Vissa företag använder en checklista eller ett formulär för att lista alla ämnen som ska tas upp under skiftbytet.

Vad kan du göra?

- Kom till kontrollrummet eller skiftbytesområdet i god tid så att all information kan diskuteras.
- Läs loggboken noggrant. Leta inte bara efter problem i ditt område, sätt dig in i situationen i hela området eller på hela enheten.
- Följ skiftbytesformulären och procedurerna för att täcka alla problem och bekymmer.
- Ställ frågor för att säkerställa att aktuell processtatus är korrekt uppfattad.
- Delta aktivt i skiftbytesmötena. Lyssna som om ditt liv hänger på det – för det gör det kanske!
- Om tillstånd behöver skrivas om för nästa skift ska du ta dig tid att inspektera området innan du skriver eller godkänner tillståndet. Förhållandena kan ha förändrats.

Börja dagen förberedd på de utmaningar som ligger framför dig!